

DOSSIER TECHNIQUE ADRESSÉ
AUX PARTENAIRES DU CRT Paris Ile-de-France

WORKSHOP AUSTRALIE

1er au 5 Septembre 2014



VISIT PARIS
REGION



france

rendezvousenfrance.com

RETROPLANNING

DATES À RETENIR

Dès que possible:

Réservation du transport aérien.

15 Mars maximum: Retourner le bulletin d'inscription à Atout France Sydney
Régler l'acompte de 50%

01 Mai: Réservation hébergement auprès des différents hotels

15 Mai: Envoi par nos soins de la facture finale pour le solde à payer

15 Mai au plus tard : Faire votre demande de visa électronique
Retourner le formulaire badge et chevalet à Atout France Sydney

31 Mai: Paiement du solde

02 Juin: Retourner le formulaire à KUEHNE & NAGEL, Paris

30 Juin: livraison des brochures à KUEHNE NAGEL

Programme

WORKSHOPS Australie & Nouvelle-Zélande 2014

Vendredi **29 Aout**

Départ suggéré Paris – Sydney



Alain DUCASSE

Dimanche **31 Aout - SYDNEY**

12h00

Déjeuner d'accueil

Lundi **01 Septembre - SYDNEY**

12h-14h

Déjeuner Présentation marché

19h00

Soirée de gala **Alain DUCASSE – 350 invités**

Mardi **02 Septembre – SYDNEY**

Rendez-vous individuels

16h-19h

WORKSHOP FRANCE - 600 agents attendus

22h05-23h40

Sydney / Melbourne (Qantas QF 497)

Mercredi **03 Septembre – MELBOURNE**

Rendez-vous individuels

16h-19h

WORKSHOP FRANCE - 400 agents attendus

19h00

Soirée « Tour de France »



Jeudi **04 Septembre**

Rendez-vous individuels

16h50-22h35

Melbourne / Auckland (Qantas QF 153)

Vendredi **05 Septembre – AUCKLAND**

10h-13h

WORKSHOP FRANCE - 300 agents attendus

19h00

Soirée de départ

Samedi **06 Septembre – AUCKLAND**

10h00-15h00

Journée Loisir (croisière & déjeuner sur une île)

18h30-20h10

Auckland / Sydney (Qantas QF 148)

Dimanche **07 Septembre – SYDNEY**

Retour

Sydney/Paris CDG

Sommaire

1	<u>Inscription</u>	
	- Tarifs	1
	- Modalités inscription	1
	- Conditions de règlements / Modalités d'annulation	2
2	<u>Transport Aérien</u>	
	- Recommandations : dates et horaires	3
	- Procédure de Réservation	5
	- Remarques	6
3	<u>Stand</u>	
	- Table de travail	7
	- Badges et chevalets	7
4	<u>Hébergements</u>	
	- SOFITEL Sydney Wentworth	8
	- GRAND HYATT Melbourne	8
	- PULLMAN Auckland	8
5	<u>Fret et colisage pour l'envoi de vos brochures</u>	9
6	<u>Informations générales</u>	12
7	<u>Fiche contacts</u>	13
8	<u>Annexes</u>	14

1-INSCRIPTION

1. Tarifs – Stands aux workshops

Pour la réservation de votre stand, 2 options s'offrent à vous :

ATTENTION

Les tarifs indiqués ci-dessous tiennent compte de la prise en charge, par le CRT Paris Ile-de-France, de 400 euros par partenaire.

Workshop	Tarifs
SYDNEY MELBOURNE AUCKLAND	AUD 8 680, soit environ 5 600 euros
SYDNEY MELBOURNE	AUD 7 130, soit environ 4 600 euros

- Les tarifs s'entendent hors taxes (TVA australienne de 10% en sus),
- Le coût forfaitaire par personne supplémentaire par organisme est de :
AUD 820 hors taxes (environ 530 euros) pour l'Australie (2 villes)
AUD 1080 hors taxes (environ 700 euros) pour l'Australie et la Nouvelle-Zélande (3 villes)
- Taux de change: 1 euro = 1.55 dollars australiens

2. BON DE COMMANDE - en annexe

✉ Prière de nous le retourner dûment signé impérativement **avant le 15 Mars 2014** par email : selim.hocini@atout-france.fr à Selim Hocini, ou par fax au (0061 2) 9221 8682.

NB : places limitées.

3. Modalités de règlement

- ☞ Un acompte de 50% vous est demandé avant le **15 mars 2014**
- ☞ Une facture vous sera envoyée le **15 mai 2014**
- ☞ Solde de la facture à régler au **31 mai 2014**

Important : Cette facture sera adaptée à vos options :

- Réservation d'une ville supplémentaire
- Personne supplémentaire

Rappel pour effectuer votre transfert bancaire au bureau de Sydney

(Merci de **NE PAS** effectuer votre règlement à ATOUT FRANCE PARIS)

(NB : il n'existe aucun IBAN en Australie)

Banque: ANZ BANK-SYDNEY CENTRAL PLAZA

LG19, 450 George Street,

Sydney NSW 2000

Code banque : 012 040 – Titulaire du compte : French Tourist Bureau PTY LTD

Numéro de compte : 269170918

Code SWIFT : ANZ BAU3M

4. Modalités d'annulation

Plus de 90 jours avant la manifestation :

☞ *Acompte remboursé*

Entre 60 jours et 90 jours avant la manifestation :

☞ *Remboursement de 60% de l'acompte*

Moins de 60 jours avant la manifestation :

☞ *Aucun remboursement.*

2-TRANSPORT AERIEN

Bien entendu, libre à vous de l'organiser en fonction de vos miles sur l'une des nombreuses compagnies aériennes à destination de l'Australie comme les compagnies asiatiques (Singapore Airlines, Cathay Pacific, Thai Airways, etc.), mais nous mettons à votre disposition auprès de **Emirates/Qantas** ainsi que d'**Air France** :

- ☞ Des tarifs privilégiés
- ☞ Des contacts personnalisés pour la procédure de réservation

IMPORTANT : Atout France Australie a préparé un programme de 5 journées de travail incluant des transferts organisés à des horaires très précis, qui seront mis à votre disposition.

C'est pourquoi si vous souhaitez bénéficier de ces transferts, nous vous recommandons fortement de réserver vos vols comme suit :

Option 1 : CODESHARE EMIRATES – QANTAS

☞ Workshops Sydney/Melbourne/Auckland

DATE 2014	Vol	Ville de départ Paris, aussi possible de Lyon ou Nice	Heure départ	Ville d'arrivée	Heure d'arrivée
Vendredi 29 Aout	EK 76 Emirates	Paris CDG	21h50	Dubai	06h20 (+1)
Samedi 30 Aout	QF 2	Dubaï	09h20	Sydney	05h10 (+1)
Mardi 02 septembre	QF 497	Sydney	22h05	Melbourne	23h40
Jeudi 04 septembre	QF 153	Melbourne	16h50	Auckland	22h35
Samedi 06 septembre	QF 148	Auckland	18h30	Sydney	20h10
Dimanche 07 septembre	QF 1	Sydney	16h05	Dubai	00h35 (+1)
Lundi 08 septembre	EK 71 Emirates	Dubaï	04h30	Paris	09h40

☞ Workshops Sydney/Melbourne seulement

DATE 2014	Vol	Ville de départ Paris, aussi possible de Lyon ou Nice	Heure départ	Ville d'arrivée	Heure d'arrivée
Vendredi 29 Aout	EK 76 <i>Emirates</i>	Paris CDG	21h50	Dubai	06h20 (+1)
Samedi 30 Aout	QF 2	Dubaï	09h20	Sydney	05h10 (+1)
Mardi 02 septembre	QF 497	Sydney	22h05	Melbourne	23h40
Jeudi 04 septembre	QF 9	Melbourne	15h25	Dubaï	23h25
Vendredi 05 septembre	EK 71 <i>Emirates</i>	Dubaï	04h30	Paris	09h40

Option 2 : AIR FRANCE - CATHAY PACIFIC – vols internationaux seulement

✈ Workshops Sydney/Melbourne/Auckland

Les membres Flying Blue pourront accumuler des points en réservant auprès d'Air France aux conditions d'Air France.

DATE 2014	Vol	Ville de départ Paris	Heure départ	Ville d'arrivée	Heure d'arrivée
Vendredi 29 Aout	AF 184	Paris	13h45	Hong-Kong	07h20 (+1)
Samedi 30 Aout	CX 139 <i>(Cathay Pacific)</i>	Hong-Kong	09h00	Sydney	20h10
Dimanche 07 septembre	CX 162 <i>(Cathay Pacific)</i>	Sydney	10h10	Hong Kong	17h50
Dimanche 07 septembre	AF 185	Hong Kong	22h55	Paris	05h55 (+1)

✈ Workshops Sydney/Melbourne seulement

DATE 2014	Vol	Ville de départ Paris	Heure départ	Ville d'arrivée	Heure d'arrivée
Vendredi 29 Aout	AF 184	Paris	13h45	Hong-Kong	07h20 (+1)
Samedi 30 Aout	CX 139 <i>(Cathay Pacific)</i>	Hong-Kong	09h00	Sydney	20h10
Jeudi 04 septembre	CX 104 <i>(Cathay Pacific)</i>	Melbourne	14h20	Hong Kong	21h50
Jeudi 04 septembre	AF 185	Hong Kong	22h55	Paris	05h55+1

A. Procédure de réservation :

- Pour l'**option 1 (EMIRATES-QANTAS)**, veillez à bien réserver TOUS les vols sur l'ensemble de votre voyage- vols domestiques et internationaux - lors de la réservation, avant le **15 mars impérativement** (*Merci de prendre contact directement avec l'agence Australie Autrement pour connaître les tarifs précis*).

1 - Prière d'envoyer le formulaire de réservation AUSTRALIE AUTREMENT en annexe dûment rempli par **courrier électronique** en français à :

Agence AUSTRALIE AUTREMENT

- **Michel GINESTET** michel@australieautrement.com

- **Céline MORENO** celine@australieautrement.com

Tel. : 01 80 96 46 83

Adresse : 4, rue Domat - 75005 Paris

NB : L'agence Australie Autrement peut réserver les vols domestiques et internationaux seulement si vous avez une réservation de vols internationaux France/Australie (même avec une autre compagnie aérienne).

Rappel: Réservation au plus tôt pour bénéficier des meilleurs tarifs et surtout, d'un siège disponible.

2- Inscrire dans l'**objet de l'email** « WORKSHOP ATOUT FRANCE 3 VILLES » ou « WORKSHOP ATOUT FRANCE 2 VILLES » en fonction de l'option choisie.

3. La facturation du transport aérien pour les vols EMIRATES-QANTAS sera effectuée par l'agence AUSTRALIE AUTREMENT.

- Pour l'**option 2 (AIR FRANCE)**, prière d'envoyer le formulaire de réservation AIR FRANCE en annexe dûment rempli par **courrier électronique** en français à :

AIR FRANCE

- **Nathalie VINCENT** navincent@airfrance.fr

Responsable réservations du bureau Air France à Sydney

⇒ Inscrire dans l'**objet de l'email** « WORKSHOP ATOUT FRANCE 3 VILLES » ou « WORKSHOP ATOUT FRANCE 2 VILLES » en fonction de l'option choisie.

IMPORTANT : Air France pourra effectuer la réservation des vols internationaux, mais ne pourra pas effectuer la réservation des vols suivants:

- Sydney-Melbourne le 02 septembre
- Melbourne-Auckland le 04 septembre
- Auckland-Sydney le 06 septembre

⇒ Veillez à bien réserver ces vols auprès de votre agent de voyage, en particulier auprès de la compagnie nationale Qantas aux horaires suggérées dans l'option 1, et ce **avant le 15 mars**.

⇒ La facturation du transport aérien pour les vols AIR FRANCE sera effectuée par AIR FRANCE.

B. Remarques :

➤ Compte tenu d'un programme de travail qui démarre à Sydney le lundi 1^{er} Septembre, **nous préconisons vivement d'utiliser les vols suggérés** avec un départ le vendredi 29 août pour une arrivée à Sydney au plus tard le dimanche 31 août 2014 à 8h du matin.

→ Des **transferts** seront assurés de l'aéroport à l'hôtel pour ces dates uniquement.

➤ Prière d'effectuer le plus tôt possible votre demande de Visa Electronique – prévoir 1 mois de délais (cf. annexe VISA)



Les vols sont très chargés à cette période de l'année.

Plus vous **réservez tôt**, moins le tarif sera élevé.

Nous vous conseillons donc de faire votre réservation **au plus vite**.

3-STANDS

Chaque exposant disposera :

- d'une table
- d'un panneau (taille ci-dessous)

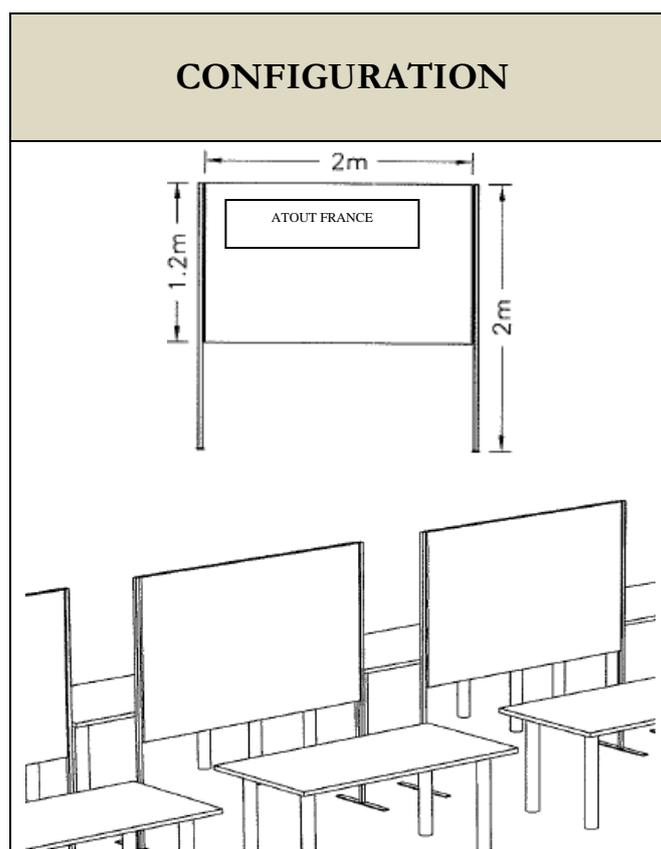
☞ Merci d'apporter au moins 3 jeux de posters, un pour chaque ville.

- d'un badge et chevalet

✉ Nous retourner le formulaire ci-joint au plus tard le 15 mai 2014 par fax au 00.61.2.92.21.86.82 ou par email à charline.joly@atout-france.fr.

- d'un accès Internet.

NB : il est impossible de disposer d'un stand parapluie compte tenu de la surface disponible au sol.



4-HEBERGEMENT

	HOTELS	CONTACT	TARIF NEGOCIE
SYDNEY In 31/Out 02 Septembre In 06/Out 07 septembre	Sofitel Sydney Wentworth www.sofitel.com.au 61-101 Philip's street SYDNEY NSW 2000 AUSTRALIA	Leah De Silva Email : H3665- REo6@sofitel.com Fax: +61 2 92 28 91 45	230 dollars australiens (environ 150 euros)
MELBOURNE In 2/Out 4 septembre	Grand Hyatt Melbourne www.melbourne.grand.hyatt.com 123 Collins St MELBOURNE VIC 3000 AUSTRALIA	Email : pacific.reservations@h yatt.com Fax : +61 3 9650 6950	280 dollars australiens (petit déjeuner inclus) (environ 180 euros)
AUCKLAND In 4/Out 6 septembre	Pullman Auckland Hotel www.pullmanhotels.com/Auck land Corner Waterloo Quadrant & Princes Street 1010 AUCKLAND NEW ZEALAND	Email : reservations@pullmanauckl and.co.nz Fax : +64 9353 1002	205 dollars néo- zélandais (environ 125 euros)

✉ Afin de vous permettre d'effectuer vos réservations d'hôtel en direct avec les tarifs négociés par nos soins, vous trouverez ci-joint les formulaires de réservation à faxer à chaque hôtel avant le **1^{er} mai 2014** :

- « Sofitel Sydney Wentworth »
- « Grand Hyatt Melbourne on Collins »
- « Pullman Auckland Hotel »

REMARQUES :

- Réservation et règlement directement auprès des hôtels,

Merci de nous faxer [00.61.2.92.21.86.82](tel:0061292218682) ou par email à selim.hocini@atout-france.fr une copie de votre formulaire de réservation que vous trouverez ci-joint.

NB : en vue de votre arrivée matinale le Dimanche 31 Aout, nous vous recommandons vivement de réserver votre chambre pour la nuit du 30 au 31 Aout.

5-FRET ET COLISAGE

KUEHNE+NAGEL 

1- Votre CONTACT FRET a Paris

L'équipe KUEHNE+NAGEL se tient à votre disposition pour toute demande d'information ou toute question concernant les présentes instructions. N'hésitez pas à les contacter.

K.N. EXPO

Contact : Nathalie WUNSCH & Alexandra BARBIER

nathalie.wunsch@kuehne-nagel.com
alexandra.barbier@kuehne-nagel.com

Tel : 01 48 62 85 89

Fax : 01 48 62 85 69

2- TARIF de transport par voie aérienne

Prévoyez des brochures en anglais pour environ :

- 600 agents de voyage attendus à Sydney
- 400 agents de voyage attendus à Melbourne
- 300 agents de voyage attendus à Auckland

Les tarifs sont des tarifs exprimés par kilos basés sur l'ensemble du groupage et donc sujet à de sensibles variations. A titre indicatif, la moyenne en 2012 était de 11 € par kilo envoyé, avec une moyenne de 60 kilos par exposant.

TRANCHE DE POIDS	SYDNEY – MELBOURNE - AUCKLAND
200 kilos	11.50€/kg
400 kilos	11.10€/kg
600 kilos	10.30€/kg
800 kilos	9.75€/kg
1000 kilos	9.25€/kg
1500 kilos	8.75€/kg

Ces prix comprennent les prestations suivantes :

- Réception aux quais de Kuehne & Nagel
- Passage magasin
- Palettisation
- Transport aérien depuis Roissy jusqu'aux aéroports de Sydney, Melbourne et Auckland
- Déchargement
- Livraison aux Hôtels

Ces tarifs ne comprennent pas les prestations suivantes

- 15.00 € par facture et par exposant
- + un forfait de 5.00 € par exposant lors de l'arrivée des colis aux quais de Kuhne+Nagel à Roissy
- + Les droits et taxes à destination.

3- DOCUMENTS à fournir à Kuehne + Nagel :



A retourner le **02 JUIN 2014 AU PLUS TARD**
par fax au 01 48 62 85 69
Ou par email à alexandra.barbier@kuehne-nagel.com
Ou nathalie.wunsch@kuehne-nagel.com

- le formulaire " engagement et colisage " **ci-joint**

4- ETIQUETAGE et LIVRAISON à Roissy :



Remplir et apposer sur chacun de vos colis (suivant leur destination) les modèles d'étiquette **ci-joints** :

- l'étiquette Sydney
- l'étiquette Melbourne
- l'étiquette Auckland

Ne pas utiliser les services de la poste (chronopost, courrier et colissimo) du fait que la poste ne livre pas sur site.

**Nous vous remercions de procéder à la livraison de vos colis à l'adresse suivante pour
le 30 juin 2014 dernier délai.**

ARC
Pour le compte de KUEHNE +NAGEL
SOGARIS- Zone de fret 5 - Quai 15 - BP 11466
14 rue de la belle Borne
95700 Roissy en France
Ct : David
Tél : 01 48 62 85 89 63

Horaires d'ouverture du lundi au vendredi : 9h00 – 12h00 / 14h00 – 16h30

NB : Toute marchandise arrivant hors date limite sera refusée ou fera l'objet d'un envoi hors groupage (tarifs différents). Prendre contact avec Kuehne+Nagel pour plus de renseignements.

☞ **Donner à votre transporteur :**

Nous vous remercions de donner à votre transporteur un exemplaire de l'engagement et colisage, afin qu'il le remette à ARC (contact David) lors de la livraison des colis

A réception des colis, Kuehne+Nagel vous faxera un accusé réception notifiant le colisage livré dans leurs magasins.

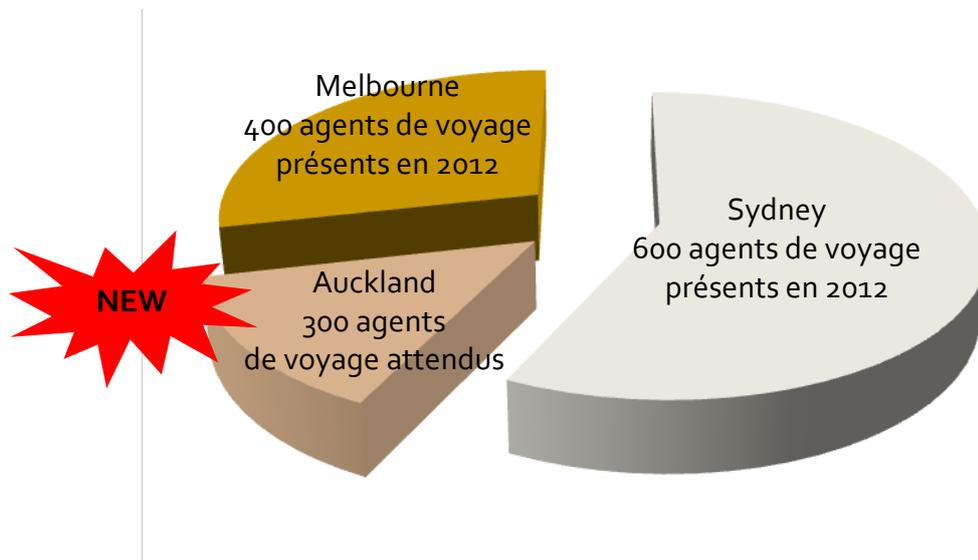
Si vous constatez une anomalie, nous vous remercions de prendre contact avec Kuehne+Nagel dans les plus brefs délais.

☞ Merci de nous tenir informés par un simple e-mail à selim.hocini@atout-france.fr en mettant comme objet FRET WORKSHOP SYDNEY 2014 dans le cas où vous n'utilisez pas les services de KUEHNE & NAGEL. Ceci afin que nous évitions de vous relancer.

☞ Nous vous rappelons que la Convention de New-York régissant les groupages interdit d'expédier des objets publicitaires autres que les brochures (Stylos, tee-shirts, sacs...). Si vous souhaitez en disposer sur votre stand, ces articles devront voyager avec vous ou faire l'objet d'un envoi à part (merci de nous en avertir dès votre demande d'inscription).

6-INFORMATIONS GENERALES

1- Rappel Workshop Edition 2012



2- Informations pratiques

1- Météo

Températures moyennes au mois de septembre :

	JOURNEE	SOIREE
SYDNEY	19	11
MELBOURNE	17	8
AUCKLAND	16	8

3- Taux de change en vigueur

1 euro = 1.55 AUD

7-FICHE CONTACTS

▪ Atout France / En AUSTRALIE

Patrick BENHAMOU	Directeur	00.61.2.9231.6277	patrick.benhamou@atout-france.fr
Sophie ALMIN	Assistante marketing	00.61.2.9231.5243	sophie.almin@atout-france.fr
Emilie HESS	Assistante marketing		emilie.hess@atout-france.fr
Lea GRANADO	Assistante marketing		lea.granado@atout-france.fr
Claire KALETKA-NEIL	Assistante marketing		claire.kaletka@atout-france.fr
Charline JOLY	Assistante Marketing	00.61.2.6231.5244	charline.joly@atout-france.fr
Garance GARCIA	Assistante Marketing		com.au@atout-france.fr
Pascaline BIRON	Assistante Marketing		pascaline.biron@atout-france.fr
Selim HOCINI	Comptabilité et fret	00.61.2.9231.5454	selim.hocini@atout-france.fr

Décalage horaire :

Fin Octobre – fin Mars : **+ 10 heures**

→ Soit à *ghoo* en France, il est 19h00 en Australie

Fin Mars à fin Octobre : **+ 8 heures**

→ Soit à *ghoo* en France, il est 17h00 en Australie

▪ Autres

Nathalie WUNSCH & Alexandra BARBIER	KUENE & NAGEL	Tel : 01 48 62 85 89 01 48 62 85 63 Fax : 01 48 62 85 69	nathalie.wunsch@kuehne-nagel.com alexandra.barbier@kuehne-nagel.com
Nathalie VINCENT	AIR FRANCE	00.61.2.8222.5051	navincent@airfrance.fr
Michel GINESTET & Céline MORENO	AUSTRALIE AUTREMENT	01 80 96 46 83	michel@australieautrement.com celine@australieautrement.com

8 ANNEXES

- | | |
|---|--------------------------------------|
| 1- Bon de commande | échéance 15 mars |
| 2- Visa | |
| 3- Formulaire badge | échéance 15 mai |
| 4- Kuehne & Nagel | |
| a. Dossier Transport | |
| b. Cotation | |
| c. Engagement et colisage | échéance 2 juin |
| d. Etiquettes de livraison | échéance 30 juin |
| 5- Formulaire hébergement | échéance 1 ^{er} mai |
| a. Sofitel Sydney | |
| b. Grand Hyatt Melbourne | |
| c. Pullman Auckland | |
| 6- Formulaire avion AUSTRALIE AUTREMENT
Ou Formulaire avion AIR FRANCE | Dès que possible
Dès que possible |



Références internes : DV13 _____
: CAU _____

BON DE COMMANDE **SPECIAL FRANCILIENS**

Nom du partenaire :
Raison Sociale :
Adresse de facturation :

Tél. : Fax :

Courriel :
Code adhérent :

À retourner à :

FRENCH TOURIST BUREAU
Level 13/ 25 Bligh Street

SYDNEY, NSW 2000
AUSTRALIA

Tél. : +61-2-92-31-52-44 Fax : +61-2-9221-8682

Courriel : selim.hocini@atout-france.fr

Date d'émission : 31 janvier 2014

INSCRIPTION À L'OPÉRATION : Workshop France 2014 en Australie et Nouvelle Zélande

DESCRIPTION DE LA PRESTATION	MONTANT HT	MONTANT TTC
<input type="checkbox"/> Option Sydney / Melbourne	\$7130 AUD	\$7843 AUD
<input type="checkbox"/> Participation d'une personne supplémentaire	\$820 AUD	\$ 902 AUD
<input type="checkbox"/> Option Sydney / Melbourne/Auckland	\$8680 AUD	\$ 9548 AUD
<input type="checkbox"/> Participation d'une personne supplémentaire	\$1080 AUD	\$1188 AUD
(taux de change Banque de France 1 €= 1,55 \$ australien)		
TOTAL		

CONDITIONS DE RÈGLEMENT : 50 % avant le 15 mars 2014

Le solde à verser au plus tard 31 mai 2014. La facture finale sera envoyée le 15 mai 2014.

MODE DE PAIEMENT : (NE PAS RÉGLER ATOUT France PARIS)

PAR **VIREMENT BANCAIRE**, à l'ordre de :

By direct deposit to French Tourist Bureau PTY LTD

ANZ BANK – SYDNEY CENTRAL PLAZA

LG19, 450 George Street, Sydney NSW 2000 Australia

Account name : French Tourist Bureau PTY LTD

Account number : 269 170 918 - B.S.B: 012 040 – Swiftcode : ANZBAU3M

A1301----- (référence à rappeler lors du règlement)

CACHET ET SIGNATURE DE L'ORGANISME

Date :

ANNEXE VISA

Demande en ligne pour ressortissants Union Européenne

 <https://www.eta.immi.gov.au/ETA/etas.jsp>

FORMULAIRE

BADGE/STAND/INTERNET

Veillez remplir le formulaire suivant pour compléter votre enregistrement

Et le renvoyer par Email à :

Charline JOLY charline.joly@atout-france.fr avant le **15 mai 2014**

(ou par fax +612 9221 8682)

WORKSHOPS FRANCE 2014 AUSTRALIE SYDNEY, MELBOURNE, AUCKLAND

Sydney: 02 Septembre 2014

Melbourne: 03 Septembre 2014

Auckland: 05 Septembre 2014

INTITULE DE VOTRE STAND (en majuscule / maximum 30 caractères):

BADGES : NOMS DES PERSONNES PRESENTES SUR LE STAND

Nom: _____ Prénom: _____

Nom: _____ Prénom: _____

Email 1: _____ Email 2: _____

Coordonnées du contact principal :

Nom: _____

Numéro de portable: _____

Adresse : _____

Fax : _____

E-mail: _____

Afin de préparer le **catalogue interactif en ligne**, nous vous remercions de bien vouloir envoyer :

- Votre site internet **www.** _____



DOSSIER TRANSPORT
WORKSHOP AUSTRALIE 2014

1- Documents à fournir

Afin de réaliser au mieux cette expédition nous avons besoin des documents suivants :

Nous vous remercions également de remplir le **formulaire “ engagement et colisage ”**
Ce document OBLIGATOIRE est à nous retourner par FAX au 01 48 62 85 69 ou par email alexandra.barbier@kuehne-nagel.com ou nathalie.wunsch@kuehne-nagel.com pour **le 2 Juin 2014 au plus tard.**

2- Etiquetage

Nous vous prions de trouver ci après un modèle d'étiquette à remplir et à apposer sur chacun de vos colis.

3- Livraison à nos quais

Nous vous remercions de procéder à la livraison de vos colis à l'adresse suivante pour **Le 30 Juin 2014 dernier délai.**



***** Toute marchandise arrivant hors date limite sera refusée. *****

ou fera l'objet d'un envoi hors groupage (tarifs différents)

*****En cas de retards, n'hésitez pas à nous consulter.

*****Ne pas utiliser les services de la poste (chronopost, courrier et colissimo) du fait que la poste ne livre pas sur site

Adresse de livraison de vos marchandises:

ARC

SOGARIS – ZONE DE FRET NO 5 – QUAI 15

14 RUE DE LA BELLE BORNE

95 700 ROISSY EN FRANCE

Contact: David

Horaires d'ouverture du lundi au vendredi : 9h00 – 12h00 / 14h00 – 16h30



<p>DOSSIER TRANSPORT WORKSHOP AUSTRALIE 2014</p>
--

Nous vous remercions de donner au transporteur un exemplaire de l'engagement et colisage, afin qu'il le remette à ARC (contact : David) lors de la livraison des colis.

A réception des colis, nous vous faxerons un accusé réception notifiant le colisage livré dans nos magasins.

Si vous constatez une anomalie, nous vous remercions de prendre contact avec nous dans les plus brefs délais.

4- Personne à contacter

Notre équipe se tient à votre disposition pour toute demande d'information ou toute question concernant les présentes instructions. N'hésitez pas à nous contacter.

KUEHNE+NAGEL. EXPO

Tel : 01 48 62 85 89/63

Fax : 01 48 62 85 69

E-mail : nathalie.wunsch@kuehne-nagel.com

E-mail : alexandra.barbier@kuehne-nagel.com

Contact : Nathalie WUNSCH & Alexandra BARBIER



COTATION
WORKSHOP AUSTRALIE 2014
Du 02 au 05 septembre 2014

1-Tarif de transport par VOIE AERIENNE :

TRANCHE DE POIDS	SYDNEY-MELBOURNE-AUCKLAND
200 kilos	11.50€/kg
400 kilos	11.10€/kg
600 kilos	10.30€/kg
800 kilos	9.75€/kg
1000 kilos	9.25€/kg
1500 kilos	8.75€/kg

Ces tarifs ne comprennent pas les prestations suivantes

- ◆ + 15.00 €par facture et par exposant
- ◆ + un forfait de 5.00 € par exposant lors de l'arrivée des colis à nos quais de Roissy
- ◆ Les droits et taxes à destination .

Ces prix comprennent les prestations suivantes :

- Réception à nos quais
- Passage magasin
- Palettisation
- Transport aérien depuis Roissy jusqu'aux aéroports de Sydney, Melbourne et Auckland.
- Déchargement
- Livraison aux hôtels



“ ENGAGEMENT ET COLISAGE ”
WORKSHOP AUSTRALIE 2014
Du 02 au 05 septembre 2014

Nous vous remercions de remplir ce document qui nous informe de votre participation effective au salon repris ci dessus et nous permet de quantifier votre envoi.

Ce document doit être rempli et faxé pour le 02 juin 2014.

A noter que sans ce document dans le respect des délais, votre envoi ne pourra être garanti.

Votre société :

Adresse de facturation.....

.....

Téléphone :Télécopie :

Personne à contacter :

DESTINATIONS	COLIS	POIDS
SYDNEY		
MELBOURNE		
AUCKLAND		

Signature

Cachet commercial



Company name/ Société

.....

Destination

**WORKSHOP AUSTRALIE 2014
SYDNEY**

Du 02 AU 05 SEPTEMBRE 2014

PARCEL N°

WEIGHT OF PARCEL **KG**

**TOTAL NUMBER
OF PARCELS**

KUEHNE+NAGEL



Company name/ Société

.....

Destination

**WORKSHOP AUSTRALIE 2014
MELBOURNE**

Du 02 AU 05 SEPTEMBRE 2014

PARCEL N°

WEIGHT OF PARCEL **KG**

**TOTAL NUMBER
OF PARCELS**

KUEHNE+NAGEL



Company name/ Société

.....

Destination

**WORKSHOP AUSTRALIE 2014
AUCKLAND**

Du 02 AU 05 SEPTEMBRE 2014

PARCEL N°

WEIGHT OF PARCEL **KG**

**TOTAL NUMBER
OF PARCELS**

France Travel Workshop 2014
Booking Code: FRE300813

Accommodation Registration Form

All bookings are subject to availability

CONTACT DETAILS

TITLE (Please tick)	<input type="checkbox"/> Mr	<input type="checkbox"/> Mrs	<input type="checkbox"/> Ms	<input type="checkbox"/> Other	
---------------------	-----------------------------	------------------------------	-----------------------------	--------------------------------	--

FAMILY NAME _____

GIVEN NAME _____

ORGANISATION _____

STREET ADDRESS _____

CITY _____ STATE _____

COUNTRY _____ POSTCODE _____

TELEPHONE _____

FACSIMILE _____

EMAIL _____

ROOM TYPE AND RATE

Classic King Room - \$230.00 Room only

ARRIVAL DATE _____ DEPARTURE DATE _____

ROOM TYPE REQUEST *(please circle)* KING/ TWIN NO OF GUESTS _____

IF SHARING THE ROOM, WITH WHOM _____

SPECIAL REQUESTS (Not Guaranteed) _____

ACCOMMODATION TOTAL \$ _____ .00

A credit card is required to guarantee your reservation. Any reservation requests without an accompanying credit card cannot be accepted.

Please note that a credit card transaction fee, which is currently 1.5% of the amount charged, will apply. This fee is subject to change.

<input type="checkbox"/> American Express	<input type="checkbox"/> Diners Card	<input type="checkbox"/> JCB
<input type="checkbox"/> MasterCard	<input type="checkbox"/> Visa	<input type="checkbox"/> Bankcard

CREDIT CARD NUMBER _____ / _____ / _____

NAME ON CARD _____ EXPIRY DATE _____ / _____

SIGNATURE _____ DATE _____ / _____ / _____

CCV _____ / _____ / _____

Breakfast is served daily in Garden Court on Level 5 from 6:30am to 10:30am.

Additional Full Breakfast - \$40.00 per person

Please scan and email this registration form to H3665-RE06@sofitel.com as soon as possible as all reservations are subject to hotel availability

The rate quoted is per room per night, inclusive of GST.

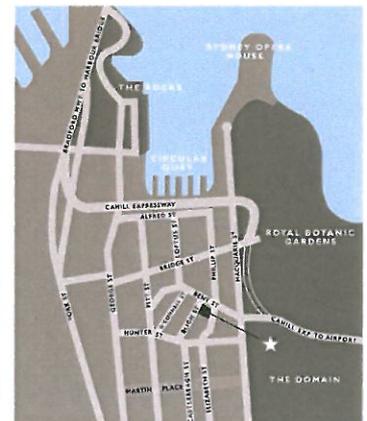
No cancellation charge applies prior to 18:00 (local time), up to 7 days prior to arrival. Beyond that time, the first night will be charged, unless the reservation is transferred to another delegate within the same company – which must be amended a minimum of 48 hours advance notice.

A credit card must accompany this registration form to guarantee your booking. **The Hotel requires a photocopy/facsimile of the back and front of the credit card showing the signature of the cardholder.** We observe these security procedures to protect you from the unauthorised use of your credit card. The credit card details used for this accommodation booking must be presented at the Hotel on check-in for verification and to guarantee any incidental charges during the stay.

Check-in at the hotel is after 2pm. If you arrive before this time you may not be able to access to your room.

To secure your accommodation, please fax / email this form directly to

Group Reservation Coordinator
Sofitel Sydney Wentworth
61-101 Phillip Street
Sydney NSW 2000
Fax: +612 9228 9145
Email: H3665-RE06@sofitel.com
Or call directly on
Tel: +612 9228 9142



HOTEL RESERVATION REQUEST – GRAND HYATT MELBOURNE**French Travel Workshop Accommodation - September 2014****Reservation Details**

Guest Surname: Mr/Mrs/Ms _____

Guest First Name: _____

Adults/Children: _____

Arrival Date (dd mm yy): _____

Departure Date (dd mm yy): _____

Estimated Time of Arrival: _____

Company Name: _____

Title (Within Company): _____

Room Type/Room Rate per Room Night

- Grand King Room (Single) - \$280.00 per room/per night including 1 breakfast
- Grand King Room (Double) - \$310.00 per room/per night including 2 breakfasts

Reservation ID: G-FRCH***Please supply a fax number or email address to receive confirmation of this booking*

Guarantee Method: Once accommodation booking is made, you will be provided with a credit card authority form to provide the hotel with Credit Card information. One nights' accommodation charge will be taken at time of receipt.

Check In /Check Out:

Hotel Check In: after 14.00

Hotel Check Out: prior to 11.00

Fax or e-mail bookings to: +61 3 9650 6950 or pacific.reservations@hyatt.com

CREDIT CARD AUTHORIZATION FORM

Hotel:

**Hyatt Place and HYATT house properties do not accept this form.*

Individual/Business/Group or Event Name:

Reservation Confirmation Number:

Arrival or Event Date(s):

Credit Card Billing Address:

City / State / Zip / Country:

Contact Phone Number:

Contact Email Address:

I hereby authorize the following charges to be applied to the following credit card.

Check all that apply:

- | | | | |
|--|--|---|---|
| <input type="checkbox"/> Room & Tax | <input type="checkbox"/> Only Specific Incidentals | <input type="checkbox"/> Gift Certificate | <input type="checkbox"/> All Stay Charges |
| <input type="checkbox"/> Food & Beverage | <input type="checkbox"/> All Banquet Charges | <input type="checkbox"/> Guest Amenity | <input type="checkbox"/> Other - see comments |
| <input type="checkbox"/> All Incidentals | <input type="checkbox"/> Resort Services Fee | <input type="checkbox"/> Parking | |

I hereby authorize the following amount be applied to the credit card (applicable sales tax and service charges may apply):

** A service charge of 1.5% will be applied when using this form for Hyatt hotels in Australia (excluding Park Hyatt Sydney)*

Comments:

The credit card listed below may be billed for the estimated charges Ten (10) days prior to event/reservation date.

Credit Card Number:

Name on Card:

Expiration Date:

Cardholder Phone #:

Signature of Card Holder: _____

Current Date

1/9/14

- By submitting this form and any supporting documents, I confirm that I have read and agreed to the use of the personal information I am giving you in accordance with your Global Privacy Policy for Guests, which is available at privacy.hyatt.com

Please fax this completed form to:

Hotel Fax #:

Please transmit this form at least 72 hours prior to your planned arrival in order to ensure your request is processed.

For a list of all hotels and their contact information, please visit: <http://www.hyatt.com/hyatt/site-map.jsp>

All information is kept confidential and used only for the purposes as noted above.

PARK HYATT®

AND Z



HYATT





ATTN: Reservations
EMAIL: reservations@pullmanauckland.co.nz
SUBJ: The 2014 French Travel Workshop

Accommodation Booking Code: CONFER

ROOM TYPE:	\$ NZD	1 or 2 persons
Superior Twin Room (subject to availability)	\$205.00	<input type="checkbox"/>
Superior King Room (subject to availability)	\$205.00	<input type="checkbox"/>

Rates available for the nights of the 4th and 5th September 2014 only, subject to availability.
Room only and include GST.
Maximum 3 persons per room. Extra person requires a rollaway (\$50/night/rollaway)

Personal Details

SURNAME:	_____	FIRST NAME:	_____
ORGANISATION:	_____	POSITION:	_____
POSTAL ADDRESS:	_____	PHONE:	_____
	_____	EMAIL:	_____
CHECK IN:	_____ / Sept / 2014	CHECK OUT:	_____ / Sept / 2014
ETA:	_____	Flight Details:	_____
	_____	Rollaway for third person:	(extra \$50.00)

Payment Details (please provide credit card details to guarantee your booking – All Card bookings incur a 1.5% Credit Card surcharge)

NAME OF CARDHOLDER:	_____
CARD NUMBER:	_____ Exp Date: _____
CARD TYPE:	_____
Security No:	_____
Signature of Cardholder:	_____
Print name:	_____
Date:	_____

The credit card provided will be charged at time of reservation for the full accommodation amount. If a cancellation occurs within **30days of arrival (by 4th August 2014)**, the payment is **100% non-refundable**. If canceled earlier than 30days, the payment will be refunded except for one night's charge.

For Office use only:

Reservation Confirmation Number:
Date confirmed:
Confirmed by Sales Agent:



AustralieAutrement



ATOUT FRANCE en collaboration avec AUSTRALIE AUTREMENT

4, rue Domat 75005 PARIS

TEL : 01 40 46 99 15 FAX : 01 56 24 91 13

www.australieautrement.com

VOS CONTACTS :

Michel Ginestet (michel@australieautrement.com / 01 80 96 46 83) ou

Céline Moreno (celine@australieautrement.com / 01 80 96 46 82)

Parcours (ville de départ de France, ville d'arrivée en Australie/NZ ; ville de départ d'Australie/NZ) :

Date souhaitée de départ :

Date souhaitée de retour :

Classe de voyage (économique / affaire / première) :

Nom de famille * :

Prénom * :

***Le nom de famille et le prénom doivent être exactement ceux qui figurent sur votre passeport ; merci de nous envoyer une copie des 2 premières pages de votre passeport afin de vous faire le visa touristique**

Adresse Postale :

Téléphone :

Adresse e-mail :

Nouvelle Zelande Voyages /Australie Autrement Siège Social - EAST WEST TRAVEL

**25/27, avenue Raymond Poincaré - 75116 PARIS - SAS au capital de 76.224 €RC Paris B 321 569 527 – IM 075 10 0209 – RCP Allianz
086.699.552 TVA intracommunautaire FR40 321 569 527**

DEMANDE DE RESERVATION Air France

Votre contact : Nathalie Vincent navincent@airfrance.fr

Téléphone 00.61.2.8222.5051

NOM*	PRENOM*	VILLE DE DEPART	VILLE D'ARRIVEE	DATE DE DEPART
		VILLE DE RETOUR	VILLE D'ARRIVEE	DATE DE RETOUR
Païement :	<i>(Carte de credit seulement) Charge AUD30.00</i>	Visa : ---- - - - - - - - - - - Exp --/-- Master : ---- - - - - - - - - - - Exp --/-- American Express : ---- - - - - - - - - - - Exp --/--		
Contact en France				
Contact en Australie				
Email address				

*** Nom et Prenom comme sur le passport**